



ӨЗІН-ӨЗІ РЕТТЕЙТІН ҰЙЫМНЫҢ ҚАЗАҚСТАНДЫҚ ЗАҢ КОНСУЛЬТАНТТАРЫ ПАЛАТАСЫНА МҮШЕЛІГІ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕСІ

Жалпы ережелер

1. Осы өзін-өзі реттейтін ұйымның қазақстандық заң консультанттары Палатасына (бұдан әрі – «Палата») мүшелік туралы ережесі (бұдан әрі – «Ереже») Палатаның ішкі нормативтік құжаты болып табылады және заң көмегін көрсету бойынша заң консультанттарының қызметін реттеу және Палата мүшелерінің Қазақстан Республикасының Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы заңнамасының талаптарын сақтауын бақылау мақсатында «Өзін-өзі реттеу туралы», «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» Қазақстан Республикасының заңдары, Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілері негізінде әзірленді.
2. Осы Ережелер Палатаға қабылдау қағидалары мен шарттарын, тоқтату тәртібі мен негіздерін, Палатадан шығаруды, мүшелік жарналардың мөлшері мен төлеу тәртібін, сондай-ақ Палата мүшелерінің жауапкершілігін айқындайды.
3. «Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы» ҚР Заңының, Палата Жарғысының және осы Ережелердің талаптарына сәйкес келетін, осы Ережелерде және Палатаның басқа да ішкі нормативтік құжаттарында көзделген белгіленген тәртіппен Палатаға аттестатталған және қабылданған Қазақстан Республикасының азаматтары, сондай-ақ шетелдік азаматтар немесе азаматтығы жоқ адамдар Палата мүшелері бола алады.

Палатаға қабылданғаннан кейін осындай адам туралы мәліметтер Палатаның тізіліміне заң консультанты ретінде енгізіледі, ал бұл адамға Қазақстан Республикасының Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы заңнамасында көзделген барлық тиісті құқықтар, міндеттер мен өкілеттіктер беріледі.

Заң консультанты көмек сұрап жүгінген адамға өзіне қажетті кез келген заң көмегін Қазақстан Республикасының заңнамасында және Палатаның ішкі нормативтік құжаттарында айқындалған тәртіппен және шарттарда көрсетуге құқылы.

Заң консультанты жеке кәсіпкерлік түрінде не жеке кәсіпкер ретінде мемлекеттік тіркеусіз, сондай-ақ заңды тұлғамен еңбек шарты негізінде заң көмегін өзі көрсете алады.

Заң консультанты өз атынан өзіне жүгінген адаммен заң көмегін көрсету туралы жазбаша шарт жасасады.

Заңды тұлғамен еңбек шарты негізінде әрекет ететін заң консультанты заң көмегін көрсеткен жағдайда, клиентке заң көмегін көрсету туралы жазбаша шартты заңды тұлға жасайды.

4. Сот тәртібімен әрекетке қабілетсіз, не әрекет қабілеті шектеулі деп танылған, не заңда белгіленген тәртіппен өтелмеген немесе алынбаған соттылығы бар адам заң консультанты бола алмайды.

5. Палатаға қатысу атаулы болып табылады және үшінші тұлғаларға берілмейді. Палатаның барлық мүшелері Қазақстан Республикасының заңнамасында, Палатаның жарғысында және Палатаның ішкі нормативтік құжаттарында көзделген тең құқықтарға ие және кез келген негіз немесе белгі бойынша қандай да бір кемсітусіз тең міндеттерге ие.

Палатаға қатысу шарттары

6. Палатаға кіру үшін үміткерге қажет:
 - жоғары заң білімінің болуы
 - - соттылықтың болмауы;
 - заң мамандығы бойынша кемінде екі жыл өтілінің болуы;
 - 2019 жылғы 01 шілдеге дейін Палатаға кіруге құжаттар берген адамдарды қоспағанда, үміткердің аттестаттаудан сәтті өтуі (*аттестаттау Қазақстандық заң консультанттарының*

Палатасына кіруге үміткер адамдарды аттестаттауды өткізу тәртібі туралы Ережелердің шарттарына сәйкес жүргізіледі).

Палата мүшелігіне қабылдау тәртібі

7. Палатаға кіруге үміткер тұлға Палата мүшелігіне шарттарының сақталуын растайтын келесі құжаттарды ұсынады:
 - белгіленген үлгідегі өтініш және сауалнама;
 - жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
 - жоғары заң білімі туралы дипломның көшірмесі (Қазақстан Республикасынан тыс жерде білім алған жағдайда-дипломды тану/нострификациялау рәсімінен өткені туралы қосымша құжат, осы рәсімнен өту қажет болған жағдайда);
 - Палатаға кіруге құжаттар берілген күнге дейін бір айдан ерте емес берілген соттылығының жоқтығы туралы анықтама;
 - заңгер мамандығы бойынша кемінде 2 жыл еңбек өтілін растайтын құжаттың (құжаттардың) көшірмесі.
8. Палатаға кіруге үміткерлердің ыңғайлылығы үшін Палата мүшелігіне қабылдау туралы өтініш (бұдан әрі – «өтініш») және мемлекеттік немесе орыс тіліндегі сауалнама, сондай-ақ Қоса беріліп отырған қағаз жеткізгіштен басқа, Палатаның атына қолма-қол берілетін құжаттар топтамасы сканерленген түрде (.pdf форматында) Палатаның электрондық мекенжайына немесе ақпараттық технологияларды қолданып, Интернет-ресурс арқылы берілуі мүмкін, бұл ретте құжаттарды берудің барлық тәсілдері тең деп танылады.
9. Өтініш Палатаның атқарушы директорына жолданады және келесі мәліметтерді қамтиды: ТАӘ, ЖСН, азаматтың жеке басын куәландыратын/растайтын құжаттардың деректері, тұрғылықты жері, сондай-ақ кеңсенің орналасқан жерінің мекенжайы (ол болған кезде), ұялы телефон нөмірі, электрондық пошта мекенжайы, танысу фактісі және Палата жарғысының және Палатаның ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтау міндеттемесі, ал сондай-ақ өзінің дербес деректерін жинауға, сақтауға, өңдеуге және ашуға келісім беру, оның ішінде Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен және көлемде Палатаның Интернет-ресурсында, сондай-ақ егер өтініш беруші тұлға негізгі қызметі заң қызметтерін көрсету болып табылатын заңды тұлғамен еңбек қатынастарында тұрған жағдайда заңды тұлғаның атауы мен оның БСН қосымша көрсетіледі. Осы СРО ережелеріне № 1 қосымшадағы өтініш нысаны (үлгісі).
10. Ұсынылған құжаттар топтамасын Палатаның атқарушы директоры (немесе Палатаның өзге де уәкілетті тұлғасы) барлық қажетті құжаттарды алған сәттен бастап бес жұмыс күнінен аспайтын мерзім ішінде қарайды.

Құжаттар топтамасын қарау кезінде Палатаның атқарушы директоры (немесе Палата уәкілеттік берген тұлға) ұсынылған құжаттардың және олардағы мәліметтердің дұрыстығына барлық заңды қолжетімді тәсілдермен тексеру жүргізуге құқылы. Мұндай тексеру жүргізілген кезде құжаттар топтамасын қарау мерзімі осындай тексеру аяқталған сәттен бастап есептеледі.

Мәліметтердің және / немесе құжаттардың дәйексіздігі анықталған кезде құжаттар топтамасын қарауға берген тұлға дәйексіз мәліметтерді және \ немесе құжаттарды ұсынғаны үшін жауапты болады, бұл жағдайда оған аттестаттаудан өтуден бас тартылуы мүмкін.
11. Ұсынылған құжаттар топтамасын қарау қорытындылары бойынша Палатаның атқарушы директоры (немесе хатшы немесе өзге де уәкілетті тұлға) аттестаттауды өткізу туралы үміткерді осындай форматты (жеке немесе қашықтықтан), өткізу орны мен уақытын көрсете отырып/келісе отырып хабардар етеді не осындай бас тартудың себептерін көрсете отырып, үміткерді аттестаттауға жіберуден бас тарту туралы үміткердің өтінішінде/сауалнамасында үміткер көрсеткен электрондық мекенжайға немесе телефон нөміріне мәтіндік хабарлама/WhatsApp жіберу арқылы хабардар етеді
12. Үміткерлерді аттестаттау Палатаға кіруге үміткер адамдарды аттестаттаудан өткізу тәртібі туралы Ережеде көзделген тәртіппен жүргізіледі.
13. Өтініш келіп түскеннен кейін он жұмыс күнінен аспайтын мерзімде ұсынылған өтінішті қоса берілген құжаттармен бірге қарау қорытындылары бойынша мүшелік жарнаның төленгенін растайтын құжат, сондай-ақ кешенді тестілеу (аттестаттау) нәтижелері болған кезде Палата Басқармасы үміткерді (лерді) аттестаттау, үміткердің Палата белгілеген талаптарға сәйкестігі және үміткерді қабылдау туралы немесе Палатаның мүшелігіне

үміткерді (- лерді) аттестаттамау туралы, үміткердің Палата белгілеген талаптарға сәйкес келмеуі туралы және Палата мүшелігіне қабылдаудан бас тарту туралы шешім қабылдайды.

Палата Басқармасы үміткерді (лерді) аттестаттамау туралы, үміткердің (лердің) Палата белгілеген талаптарға сәйкес келмеуі туралы және Палата мүшелігіне қабылдаудан бас тарту туралы шешім қабылдаған жағдайда, ал Палатаға кіруге мұндай үміткер мүшелік жарнаны төлеуді жүргізген жағдайда, жүргізілген төлем осы үміткердің есеп айырысу шотына жазбаша өтініші бойынша қайтарылуға жатады.

Палата Басқармасының шешімі дауыс беру арқылы, оның ішінде Палатаның интернет -ресурсын немесе Палатаның электрондық мекенжайын пайдалана отырып, сырттай дауыс беру арқылы, сондай-ақ (мобильді) бейнеконференцбайланыс жүргізу арқылы қабылданады және хаттамамен ресімделеді.

Бұл ретте шешім дауыс беруге қатысқан Палата Басқарма мүшелерінің көпшілік даусымен қабылданған болып есептеледі. Дауыстар тең болған кезде Палата Басқарма төрағасының дауысы шешуші болып табылады.

Қазақстан Республикасының Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы заңнамасының, заң көмегін көрсету Ережелері мен стандарттарының, кәсіптік әдеп кодексінің талаптарын бұзғаны үшін үміткердің Заң консультанттарының басқа Палатасына мүшелігі туралы мәліметтердің немесе адамды/үміткерді заң консультанттары Палатасы мүшелерінің тізілімінен шығару туралы мәліметтердің болуы, егер алып тастау күнінен бастап үш жылдан аз уақыт өтсе, Палата мүшелігіне қабылдаудан бас тартуға әкеп соғады.

Басқарма заң консультантына мүшелікке қабылдау туралы шешім қабылдағаннан кейін және заң консультантының деректерін Палата тізіліміне енгізгеннен кейін заң консультантының басқа Палатаға мүшелігі фактісін анықтау Қазақстан Республикасының Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы заңнамасының, Палата Ережелерінің талаптарын бұзғаны үшін мұндай заң консультантын Палатаның мүшелігінен дереу алып тастауға әкеп соғады.

14. Палата Басқармасы үміткерді Палата мүшелігіне қабылдау туралы шешім шығарғаннан кейін оның дербес деректері заң консультанты ретінде Палата тізіліміне енгізіледі, ол туралы үш жұмыс күні ішінде оған Палата тізілімінен тиісті үзінді көшірме беріледі. Палата тізілімінен үзінді көшірменің нысанын Палата Басқармасы бекітеді.

Палатаға мүшелікті растайтын құжат Палатаның тізілімінен үзінді болып табылады.

Тізілімнен үзінді көшірмеге қосымша, заң консультантының қалауы бойынша Палата дайындауды қамтамасыз етеді және заң консультантының куәлігін береді (фотосуретті цифрландырылған нұсқада Палатаның электрондық поштасына info@kazpalata.kz ұсынғаннан кейін). Фото форматы: өлшемі 200x300 мм, ажыратымдылығы 300 dpi, фотоательден немесе eGov mobile құжаттарынан.

Палатаның жаңадан қосылған (немесе жоғалған) мүшелеріне заң консультантының куәліктерін дайындау дайындауға дайын 10 заң консультантының фотосуреттерінің санына жеткен соң жүргізіледі.

Бұл ретте соттарда заң консультантының куәлігі тізілімнен үзінді көшірме болған жағдайда ғана жарамды болады.

15. Палата Басқармасы үміткерді аттестаттамау, үміткердің Палата белгілеген талаптарға сәйкес келмеуі, Палата мүшелігіне қабылдаудан бас тарту туралы шешім шығарған кезде үміткерге мұндай бас тартудың себептері көрсетіле отырып, жазбаша жауап беріледі, бұл ретте үміткер алынған бас тартуға Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен шағымдануға құқылы.

16. Палатаға ұсынылған мәліметтер өзгерген жағдайда Палата мүшесі осындай өзгерістер басталған күннен бастап үш жұмыс күні ішінде Палатаны осындай өзгерістер туралы хабардар етуге міндеттенеді.

Мүшелік жарналарды төлеу мөлшері мен тәртібі

17. Жыл сайынғы мүшелік жарналардың мөлшерін Палата Басқармасы айқындайды және тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген айлық есептік көрсеткіштің кемінде он бес еселенген және жетпіс бес еселенген мөлшерінен аспауға тиіс және оны Палатаның алқалы органы - Палата Басқармасы бекітеді.

18. Мүшелік жарналар жылына бір рет бір төлеммен не тоқсан сайын тең үлестермен

төленеді, одан кейінгі төлемді үзінді көшірменің қолданылу мерзімі аяқталғанға дейін 5 күннен кешіктірмей төлейді, бұл ретте Палата мүшелігіне жаңадан кіретін адамдар (2019 жылғы 01 тамыздан бастап құжаттарды тапсырған) Палата Басқармасының мүшелікке қабылдау туралы шешімі шығарылғанға дейін жарналарды төлейді Палаталар өтінішпен бірге төлем құжатын ұсынады.

3 айдан кем кезең үшін мүшелік жарнаны енгізуге жол берілмейді.

19. Үш айдан астам уақыт ішінде мүшелік жарналарды төлеу бойынша берешек Заң кеңесшісін Палатадан шығару үшін негіз болып табылады (Палата мүшесінің қызметін тоқтата тұру жағдайларын қоспағанда).

Бұл ретте, заң консультанты Палата Басқармасы Палата мүшелігінен шығару туралы шешім қабылдаған күн бойынша бар берешекті төлеуге міндетті.

Палатаға мүшелікті тоқтату тәртібі мен шарттары

20. Палатадан шығу (мүшелікті тоқтату) Палата мүшесінің жазбаша өтініші негізінде, сондай-ақ Палата жарғысында көзделген өзге де негіздер бойынша ерікті түрде жүзеге асырылуы мүмкін.

Бұл ретте заң консультантының куәлігі Палатаға қайтарылуға жатады (жою үшін) және Палатаның мүшелігінен шығу (шығару) туралы өтінішке қоса беріледі.

Заң консультанты куәлігінің қосымшасынсыз Палатаның мүшелігінен шығу (шығару) туралы өтініш қарауға жатпайды.

21. Егер Палатаның мүшесіне қатысты тексеру жүргізілсе немесе тәртіптік жаза шарасын қолдану туралы іс қаралса, ал бұзушылықтар анықталған жағдайда – бұзушылық туралы тәртіптік істі қарау және тәртіптік жаза шарасын қолдану аяқталғанға дейін адамның Палатаға мүшелігі оған шағым түскен жағдайда тексеру аяқталғанға дейін тоқтатыла немесе тоқтатыла тұра алмайды.

22. Палата мүшелерінен шығару келесі жағдайларда жүргізіледі:

- Палатаның мүшесі болып табылатын азаматтың қайтыс болуы, оны қайтыс болды деп жариялау, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен хабарсыз кеткен деп тану;
- Палата мүшесінің Палата Жарғысының талаптарын, Қазақстан Республикасының Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы заңнамасының талаптарын, Палатаның ережелері мен стандарттарын, кәсіби эдеп кодексін, Палата мүшелерінің жалпы жиналысының шешімдерін, Палата Басқармасының шешімдерін бұзуы;
- заң консультанты-Палата мүшесіне қатысты айыптау үкімі заңды күшіне енген немесе заң консультанты-Палата мүшесіне қатысты ақталмайтын негіздер бойынша қылмыстық істі тоқтату туралы өзге де іс жүргізу шешімі;
- Палатаны тарату;
- Палатаны заң консультанттары Палаталарының тізілімінен шығару туралы сот шешімі заңды күшіне енген кезде;
- мүшелік жарнаны төлеу тәртібі мен мерзімін үш айдан артық бұзу салдарынан берешек туындауы (*мүшелікті тоқтата тұру жағдайларын қоспағанда*).

Заң консультанты осы тармақта көрсетілген жағдайлар бойынша Палатаның мүшелігінен шығарылған жағдайда, заң консультантының куәлігі Палатаның басқармасы алып тастау туралы шешім қабылдаған күннен бастап күнтізбелік 7 күннен кешіктірілмейтін мерзімде қайтарылуға (Палатаға тапсырылуға) жатады.

Заң консультантының куәлігі көрсетілген мерзімде қайтарылмаған жағдайда Палата заңнамада көзделген ықтимал шараларды (оның ішінде сот органдарына жүгінуді) қабылдауға құқылы.

23. Палата мүшесі мүшелік жарналарды төлемей алты айға дейінгі мерзімге Палата мүшелігін тоқтата тұруға құқылы (*заң консультантының қызметін уақытша тоқтата тұруға, ұзақ ауруға шалдығуға және т.б. байланысты*), ол үшін Палатаға жазбаша өтініш беріледі, оны Палата Басқармасы қарағаннан кейін Палатаның тізіліміне тиісті ақпарат енгізіледі.

Жүктілікке және босануға байланысты мүшеліктің тоқтатылғанын растайтын құжаттар, кәмелетке толмаған балаға күтім жасау бойынша демалыс болған кезде Палатаға мүшелікті тоқтата тұру мерзімі бір жылға дейін ұзартылуы мүмкін.

Палатаға мүшелікті тоқтата тұруға үш күнтізбелік жыл үшін жиынтық алты айдан артық емес, бірақ жылына бір реттен артық емес жол берілмейді.

Палатаның мүшелігіне (тізіліміне) қайта қабылдау (өтініште көрсетілген мерзім аяқталғанға дейін) заң консультантының өтініші бойынша жүргізілуі мүмкін. Бұл ретте, ағымдағы жылы мүшелікті қайтадан тоқтата тұруға жол берілмейді.

Палатаға мүшелікті тоқтата тұру мерзімі өткеннен кейін заң консультанты Палатаның мүшелігіне (тізіліміне) автоматты түрде қалпына келтіріледі және мүшелік жарнаны төлеуге міндетті. Бұл ретте, ағымдағы жылы мүшелікті қайтадан тоқтата тұруға жол берілмейді.

Палата мүшесі Қазақстан Республикасының Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы заңнамасының, Палата Жарғысының, ежерелер мен өзге де ішкі нормативтік құжаттардың, заң көмегін көрсету стандартының, Палата мүшесінің кәсіптік әдеп кодексінің талаптарын бұзуына байланысты, сондай-ақ Палатаға дұрыс емес мәліметтер және/немесе құжаттар ұсынғаны үшін Палатадан шығарылуы мүмкін, бұл ретте Палатаның атқарушы директоры (немесе Палатаның өзге де қызметкері Атқарушы директордың тапсырмасы бойынша) ұсынылған құжаттардың және/немесе мәліметтердің дұрыстығына кез келген уақытта және барлық заңды тәсілдермен тексеру жүргізуге құқылы.

24. Палатаға мүшелік Палата Басқармасының шешімі негізінде тоқтатылады, ол туралы Палата мүшелерінің тізіліміне жазба енгізіледі.

Палата Басқармасының Палатаға мүшелігін тоқтату туралы шешімі шыққанға дейін заң кеңесшісі Палатаның мүшесі болып табылады. Палатаның тізілімінен үзінді көшірменің қолданылу мерзімінің аяқталуы заң консультантының Палатаға мүшелігін тоқтатуға негіз болып табылмайды.

Палатаға мүшелігін тоқтату туралы шешім қабылданған адам күнтізбелік жеті күн ішінде өз клиенттеріне өзінің Палатаға мүшелігін тоқтату фактісі туралы хабарлауға міндетті.

25. Палата заң консультантының Палатаға мүшелігін тоқтату туралы Палата Басқармасының шешімі шыққан күннен кейінгі жұмыс күнінен кешіктірмей мұндай шешімді Палатаның Интернет-ресурсына орналастыруға, сондай-ақ осындай шешімнің көшірмелерін келесілерге жіберуге міндетті:

- заң консультанттары Палатасына мүшелігін тоқтату туралы шешім қабылданған адамға;
- егер адамды Палата мүшелерінен шығару оның Қазақстан Республикасының Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы заңнамасының, Палата Жарғысының, Ережелер мен өзге де ішкі нормативтік құжаттардың, заң көмегін көрсету стандартының, Палата мүшесінің кәсіптік әдеп кодексінің талаптарын бұзуына байланысты болса, заң консультанттары Палаталарының тізіліміне енгізілген барлық өзін-өзі реттейтін ұйымдарға;
- уәкілетті мемлекеттік органға.

Палата мүшелерінің жауапкершілігі

26. Палата мүшелері Қазақстан Республикасының Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы заңнамасының, Палата Жарғысының, ережелер мен өзге де ішкі нормативтік құжаттардың, заң көмегін көрсету стандартының, Палата мүшесінің кәсіптік әдеп кодексінің талаптарын бұзғаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына және Палатаның ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес жауапты болады.

27. Қазақстан Республикасының Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы заңнамасының, Палата Жарғысының, ережелері мен стандарттарының, кәсіби әдеп кодексінің талаптарын бұзғаны үшін жазалардың келесі түрлері белгіленген:

- 1) ескерту
- 2) сөгіс
- 3) Палатадан шығару

Бұл ретте, төменде көрсетілген негіздерді қоспағанда, әрбір расталған бұзушылық үшін тәртіптік жаза көрсетілген реттіліктен тыс қолданылатын негіздерді қоспағанда, Палата мүшесіне жазалар дәйекті түрде қолданылады.

Тәртіптік жаза шарасы ретінде Палатадан шығару келесі жағдайларда Палата мүшесіне қолданылады:

- Палата мүшесінің іс-әрекеттерінде Қазақстан Республикасының Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы заңнамасының, Жарғының, Ереженің, Палата стандартының, кәсіби әдеп кодексінің талаптарын өрескел бұзушылық белгілеу, бұл клиенттің мүдделеріне тікелей

нұқсан келтіруге әкеп соқтырған жағдай. Органдардың (оның ішінде соттардың) шешімдері клиенттің пайдасына емес, зиян келтіру ретінде бағаланбайды;

- *(Палатаға келіп түскен шағымның мәні бойынша жазбаша түсініктеме бермеу немесе Палата мүшесінің Қазақстан Республикасының Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы заңнамасында, Ережелерде, Кодексте, Стандартта және/немесе Палата жарғысында көзделген міндеттерді орындамау фактісі бойынша жарғыда және басқа да Ережелерде көзделген жазбаша түсініктеме бермеуі);* Палатаның стандарттарымен, оның ішінде кезекті жарнаны төлеу мерзімі басталған күннен бастап үш ай ішінде мүшелік жарналарды төлемеу, Палатаның алқалы органдарына мүшелікке байланысты міндеттерді орындамау немесе тиісінше орындамау.

32. Палата мүшесіне жасалған тәртіптік теріс қылық туралы Палата хабарлаған сәттен бастап алты айдан кейін тәртіптік жаза қолдануға болмайды және заң консультанты осы тәртіптік теріс қылық жасаған сәттен бастап бір күнтізбелік жыл өткен соң қолдануға болмайды.

33. Заң консультанттары Палатасының мүшелеріне жаза қолдану, оларды алу және шағымдану тәртібі Палатаның жарғысында және Палатаның ішкі нормативтік құжаттарында айқындалады.