



**«Қазақстандық заң консультанттары палатасының» мүшелерін тәртіптік
жауапкершілікке тарту тәртібі, тәртіптік комиссия туралы
ЕРЕЖЕ**

Осы Ереже Қазақстан Республикасының «Адвокаттық қызмет және заңгерлік көмек туралы», «Өзін-өзі реттеу туралы» Зандарапына сәйкес әзірленген және Палата мүшелерін тәртіптік жауапкершілікке тарту тәртібін, Палата мүшелеріне тәртіптік жаза қолданудың негіздері мен тәртібін, сондай-ақ тәртіптік комиссияны құру тәртібін, оның жұмыс регламентін анықтайды.

Палата – «Қазақстандық заң консультанттары палатасы»

Тәртіптік комиссия немесе Комиссия – Палатаның тұрақты жұмыс істейтін органды, оның қызметінің мақсаты Палата мүшелерінің Қазақстан Республикасы адвокаттық қызмет және заңгерлік көмек туралы заңнамасының, Жарғының, Палата Ережелері мен Стандарттарының, Кәсіби этика кодексінің талаптарын бұзу туралы істерді қарау болып табылады (тәртіптік бұзушылықтар туралы істер).

Тәртіптік бұзушылық – Палата мүшелерінің Қазақстан Республикасы адвокаттық қызмет және заңгерлік көмек туралы заңнамасының, Жарғының, Палата Ережелері мен Стандарттарының, Кәсіби этика кодексінің талаптарын бұзу.

Клиент – Палата заң көмегін көрсететін немесе көрсетілген жеке немесе занды тұлға.

Отініш беруші – шағыммен жүгінген Клиент немесе Палата мүшесінің адвокаттық қызмет және заңгерлік көмек туралы заңнамасының, Кәсіби этика кодексінің, Жарғының, Палата Ережелері мен Стандарттарының талаптарын бұзу туралы құқықтық акт шығарған орган.

ТӘРТІПТІК КОМИССИЯ

Комиссия құрамы Палата мүшелері арасынан саны 3 (үш) адам болып, 2 (екі) жылдық мерзімге Палата мүшелерінің Жалпы жиналышында қалыптасады және бекітіледі

Тәртіптік бұзушылық туралы істі қарауға Комиссияның қазіргі мүшесі қатысуына кедергі жасайтын немесе қатысуын мүмкін емес ететін мән-жайлар туындаған кезде, іс осы міндепті орындау үшін оның келісімімен, Басқарма шешімімен тағайындалатын Комиссияның уақытша мүшесінің қатысуымен қаралады.

Тәртіптік бұзушылық туралы істі қарауға қатысуға кедергі жасайтын немесе мүмкін емес ететін мән-жайлар болып, істі қарау күні туындаған енбекке жарамсыз болуы, сот отырысында болуы (Клиенттің тапсырмасы бойынша өзге де іс-әрекетте), оған қатысуы туралы Комиссия мүшесіне алдын-ала мәлім болмауы, Комиссия мүшесіне қарсы шағым берілуі немесе мүдделер қақтығысы болуы, және Комиссия мүшесінің еркіне тәуелсіз басқа да ұқсас жағдайлар танылады.

Палатаның қазіргі мүшелер саны 300 (үш жұз) адамға жеткенге дейін, Тәртіптік комиссия функцияларын Басқарма атқарады. Осы уақыт ішінде Палата мүшесінен алып тастау туралы шешім жалпы тәртіпте, тәртіптік бұзу туралы істі қарау қорытындысы бойынша Басқармаға Палата мүшесінен алып тастау туралы ұсынымды шыгарусыз қабылданады.

ТӘРТІПТІК БҰЗУШЫЛЫҚ ТУРАЛЫ ІСТЕРДІ ҚАРАУ ТӘРТІВІ

Тәртіптік бұзушылық туралы істі қарауды бастау себебі болып табылады: Клиенттің шағымы, өзге де тұлғалардың отініштері, оның ішінде КР заңнамасымен белгіленген тәртіpte шығарылған ұсыну, нұсқама, анықтамалар, сондай-ақ Қазақстан Республикасының адвокаттық қызмет және заңгерлік көмек туралы заңнамасымен, Палата Ережесімен, Стандарттарымен

және/немесе Жарғысымен қаастырылған міндеттерді Палата мүшесінің орындауы туралы Басқарма шешімі.

Клиенттің шағымы, өзге де тұлғалардың өтініштері, оның ішінде КР заннамасымен белгіленген тәртіпте шығарылған Палата мүшесінің Қазақстан Республикасының адвокаттық қызмет және зангерлік көмек туралы заннамасымен, Палата Ережесімен, Стандарттарымен қаастырылған міндеттерді орындауы туралы ұсыным, анықтамалар жазбаша түрде, қолтаңба қойылып Палатаның орналасқан мекен-жайы бойынша, өтініш беруші - жеке тұлғаның жеке басын қуәландыратын құжаттың (занды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы анықтама) көшірмесін қоса бере отырып берілуі тиіс. Электрондық пошта арқылы ғана берілген, қолтаңба қойылмаған және жасырын өтініштер, өтініш көшірмелері, сондай-ақ өкілеттіктерді растаусыз өкіл берген өтініштер қарауға жатпайды.

Тәртіптік бұзушылық туралы істі қарау мерзімі өтініш/шағым келіп түскен кезден бастап отыз күнді құрайды.

Комиссия мүшелері және өтініш/шағым өзіне қатысты келіп түскен Палата мүшесі, электрондық пошта немесе SMS-хат арқылы (Палатаға кіру туралы өтініште көрсетілген байланыс арқылы) келіп түскен өтініш/шағым туралы ұш жұмыс құні ішінде хабарландырылады. Өтініштің сканерленген көшірмесі және қоса берілген материалдар (болған жағдайда) көрсетілген электрондық мекен-жайға жіберіледі.

Тәртіптік бұзушылық туралы іс Комиссияның сырттай емес отырысында Палата мекен-жайы бойынша немесе отырыста бейнеконференц-байланыс арқылы (бұл туралы қосымша хабарланады) қаралады.

Отырыс Комиссия мүшелері және өтініш/шағым өзіне қатысты келіп түскен Палата мүшесіне өтініш және қоса берілген материалдар көшірмесін жолдағаннанкейін он құнтізбелік құннен ерте емес және көрсетілген сәттен бастап жиырма күтізбелік құннен кешіктірмей тағайындалады.

Тағайындалған отырыс қуні туралы, Өтініш беруші өтініште көрсетілген байланыс арқылы, оның ішінде SMS арқылы хабарландырылады, егер өтініште/шагымда сұрап мәнін жеке баяндауы үшін Өтініш берушінің қатысуымен қарау туралы өтініші өтініш/шагымда тұра көрсетілген жағдайда ғана.

Істі қарауға қатысуына кедергі келтіретін мән-жайлар болған жағдайда, Палата мүшесі істі қарауды қойнанғанда қалдыру туралы мәлімдеуге құқылы. Егер Комиссиямен келмеу (бейнеконференцбайланыс арқылы қатысу мүмкін емес болу) себептері маңызды болып танылса, отырыс кейнге қалдырылады.

Іс Палата мүшесінің қатысуынсыз қаралуы мүмкін мына жағдайларда:

- бұл туралы Палата мүшесінің өтініші;
- осы Ережемен қаастырылған тәртіппен, құні мен уақыты хабарландырылған жағдайда, маңызды емес себептермен немесе белгісіз себептермен Палата Мүшесінің отырыста болмауы.

Өтініш берушінің маңызды емес себептермен келмеуі істі қарауға кедергі болып табылмайды.

Өтініш/шагым (қаулы, нұсқама және т.б.) өзіне қатысты келіп түскен Палата мүшесі, жазбаша түсінкітеме беруге міндетті, және, қажет болған жағдайда, Комиссия отырысы баталғанға дейін өтініш көшірмесін алғаннан кейін кез-келген уақытта растайтын материалдарды бере алады.

Отырысты отырыс басында көпшілік дауыспен сайланатын Комиссия төрағасы жүргізеді.

Палата мүшесінің мұдделерін қорғау мақсатында, тәртіптік бұзушылық туралы істің мән-жайлары Комиссия мүшелерімен жария етілмейді, тәртіптік бұзушылық туралы іс материалдары Комиссия мүшелеріне ғана қолжетімді. Комиссия шешіміне Палата мүшесі шағымданған жағдайда, Комиссия оған іс материалдарын көшірмелеп алуға мүмкіндік беруге міндетті.

Палата сайтында жаза қолдану туралы ақпараттарды жариялау қажет болған жағдайда, жариялануға тек қана қабылданған шара немесе өтінішті қанағаттандырудан бас тарту туралы ақпараттар жатады.

Комиссия мүшесі, Палата Мүшесі іс бойынша шешім қабалдау үшін Комиссияның кеңесу уақытынан басқа, отырыс барысын аудиожазба және/немесе бейнежазба жүргізуге құқылы.

Шешім Комиссияның жабық отырысында шығарылады. Шешім көпшілік дауыспен

қабылданады. Комиссияның әрбір мүшесі, төрағаны қоса алғанда, бір дауысқа ие. Комиссияның әрбір мүшесі Палата мүшесін тәртіптік жауапкершілікке тартуға «Келісемін» немесе «Қарсымын» деп дауыс беруге міндettі. «Келісемін» және «Қарсымын» дауыстары тен болған жағдайда, төрағалық етушінің дауысы шешуші болып табылады.

Шешімде істі қарау күні, Комиссия құрамы, Өтініш берушінің қатысуы, Палата мүшесінің қатысуы немесе қатыспауды, қатыспау себептері, Палата мүшесінің қатыспау себебінің маңызды еместігі мәлім болған жағдайда, егер Комиссия оларды сондай деп таныса, өтініштің қысқаша мазмұны, өтініштің мәні бойынша шешім.

Палата мүшесіне тәртіптік жаза қолдану туралы шешім қабалданған жағдайда, Палата мүшесінің заңнаманың немесе Ереженің, Палата Жарғысының қай нормасын бұзуга жол бергені, осы факт қандай дәлелдермен расталатыны, Палат мүшесі кінәсінің дәрежесін есепке ала отырып таңдалған жазалау шарасының негізdemесі онда көрсетілуі тиіс.

Тәртіптік жаза Палата мүшесіне жасалған тәртіптік теріс қылық туралы Палата белгілі болған кезден бастап алты айдан кейін қолданыла алмайды және заң консультантты осы тәртіптік теріс қылық жасаған кезден бастап күнтізбелік бір жыл өткен соң қолданыла алмайды.

Өтінішті қарау кезінде тәртіптік жаза қолдану мерзімі аяқталғандығы анықталған жағдайда, Комиссия мерзімнің аяқталуына сілтеме жасап, өтінішті қанағаттандырудан бас тартады.

Қазақстан Республикасының адвокаттық қызмет және заңгерлік көмек туралы заңнамасының, Палата жарғысының, ережелерінің және стандарттарының Кәсіптік этика кодексінің талаптарын бұзғаны үшінкелесі жаза түрлері бекітілген:

- 1) ескерту
- 2) сөгіс
- 3) Палатадан шығару

Бұл ретте, тәртіптік жазаны қолдану көрсетілген дәйектіліктен тыс қолданылатын төменде көрсетілген негіздерді қоспағанда, әрбір расталған бұзушылық үшін жаза Палата мүшесіне жүйелі түрде қолданылады.

Тәртіптік жазалау шарасы ретінде Палатадан шығару Палата мүшесіне мынадай жағдайларда қолданылады:

- палата мүшесінің іс-әрекеттерінде Қазақстан Республикасының Адвокаттық қызмет және заң көмегі туралы заңнамасының, Палата Жарғысының, қағидалары мен стандарттарының, кәсіби этика кодексінің талаптарын клиенттің мүдделеріне елеулі залал келтіруге тікелей әкеп соққан өрескел бұзуды анықтау. Органдардың (оның ішінде соттардың) шешімдері клиенттің пайдасына зиян келтіру ретінде бағаланбайды;

- Палата мүшелерінің Жарғыда және басқа да Қағидаларда, Палата стандарттарында көзделген міндеттерін орындау (оның ішінде Палатага өзіне қатысты келіп түсken шағымның мәні бойынша жазбаша түсініктеме бермеу), сонымен қатар кезекті жарнаны төлеу мерзімі басталған күннен бастап үш ай ішінде мүшелік журналарды төлемеу, Палатаның алқалы органдарына мүшелікке байланысты міндеттерді орындау немесе тиісінше орындау.

Шешім, іс қаралған отырыста қабылдануы және қабылданғаннан кейін дерек жариялануы тиіс, қосымша материалдарды талап ету және қарау керек болған жағдайларды қоспағанда.

Жазбаша түрдегі Комиссия шешімі Палата мүшесіне және Өтініш берушіге шығарылған күннен кейін үш жұмыс күні ішінде беріледі немесе жіберіледі.

Тәртіптік жаза қолдану туралы Комиссия шешімі шығарылғын және жарияланған сәттен бастап күшіне енеді.

Тәртіптік жаза қолдану мерзімі сәйкес шешім шығарылған сәттен бастап алты айды құрайды.

Палата мүшесінен шығару туралы ұсыныс, Басқармаға осы туралы жазбаша шешім дайындалған күні жіберіледі.

Палата мүшесінен шығару туралы ұсыныс Басқармамен Өтініш беруші мен Палата мүшесіне хабарламай он күнтізбелік күн ішінде қаралады. Палатадан Палата мүшесін шығару ұсынысы бойынша шешім Басқарма мүшелерінің қарапайым көшілік дауыстарымен қабылданады. Басқарманың әрбір мүшесі Палата мүшесін Палатадан шығаруға «Келісемін» немесе «Қарсымын» деп дауыс беруге міндettі.

Комиссия ұсынысы негізінде Палата мүшесін Палатадан шығару туралы шешім

қабылданса, осы Ережеге сәйкес Палатадан шығаруға негіз болып табылатын, Комиссиямен анықталған Қазақстан Республикасының адвокаттық қызмет және зангерлік көмек туралы заңнамасын, заң консультанттары палатасының жарғысын, ережесі мен стандарттарын бұзған мән-жайлар баяндалады.

Палата мүшесін Палатадан шығарудан бас тартқан жағдайда, Басқарма жаза шарасын ескерту, сөгіс немесе қатаң сөгіске алмастыра алады немесе қабылданған шешім дәлелдерін көрсете отырып, жаза шарапарын қолдануға негіз жоқ деген шешім қабылдай алады.

Басқарма шешімі Комиссия шешімін міндепті қосымшамен рәсімделеді және шығарылған сәттен күшіне енеді.

Басқарма шешімі (узінді көшірме) Палата мүшесіне, Өтініш берушіге үш жұмыс күні ішінде жіберіледі.

Комиссия және Басқарманың қаралған тәртіптік бұзушылық туралы қаралған істер бойынша шешімдері Қазақстан Республикасы заңнамасымен бекітілген тәртіпте сотқа шағым жасалуы мүмкін.